

Effective: 06.05.2020

## Information for Doctoral Candidates

# Information Sheet – The First Talk with Your Supervisor

*Once a TUM professor has agreed to supervise you, you should discuss with your supervisor what you expect of each other. You should clarify both contents of your dissertation as well as organizational issues. Furthermore, these aspects should be discussed regularly because many things can change during a doctorate.*

We have created a list of issues and questions that could be relevant to a supervision relation:

## 1. Supervision Relation

- Do you meet on a regular basis?
- Do you have protocols of your meetings?
- What is the feedback culture? (regular feedback, only when asked, etc.)
- How does the overall communication work? Is there an open door policy? Can you call when you has questions?
- What kind of feedback would you like to have?
- Do you talk about 'good scientific practice'?
- Where would you need help or supervision in particular?

## 2. Content

- Time schedule and milestones of the doctorate
- Expected working hours
- What is the working culture at the institute/department/chair?
- Does your supervisor have international contacts that could be of interest to you?
- Which journals are important for your scientific field / community?
- Work-life balance
- Do you feel insecure with regard to certain contents or methods?

## 3. Structure of the doctorate

- Are there opportunities to go abroad for a research stay?
- Which official requirements need to be fulfilled?
- External doctoral candidates: How are you going to be integrated into the academic environment at TUM?
- Which subject-specific courses and transferable skills courses are you going to take?

Stand: 06.05.2020

## Informationen für Promovierende

# Merkblatt – Erstgespräch mit dem/der Betreuer/in

*Nachdem Sie die Zusage für die Betreuung bekommen haben, sollten Sie nun zu Beginn gegenseitige Erwartungen an das Betreuungsverhältnis zu klären. Hier geht es sowohl um Inhalte der Dissertation als auch um organisatorische Aspekte. Von Zeit zu Zeit sollten diese Punkte erneut besprochen werden, da sich während des Promotionsprojekts viele Dinge verändern können.*

Wir haben eine Liste an Punkten und Fragen erstellt, die – für manche mehr, für manche weniger – relevant sein könnten:

## 1. Betreuungsverhältnis

- Gibt es regelmäßige, vereinbarte Treffen?
- Gibt es jeweils ein Protokoll?
- Feedback-Kultur: regelmäßig, auf Anfrage, etc.?
- Wie läuft die Kommunikation ab? Steht die Tür immer offen? / nur per Mail? / Anrufe ok? Etc.
- Welches Feedback wünschen Sie sich?
- Wird das Thema ‚gute wissenschaftliche Praxis‘ angesprochen?
- Wo wird besonders Hilfe und Betreuung benötigt?

## 2. Inhaltlich

- Zeitplan der Promotion und Meilensteine
- Erwartete Arbeitsstunden
- Wie ist die Arbeitskultur am Institut/Fakultät/Lehrstuhl?
- Gibt es internationale Kontakte der Betreuungsperson, die von Interesse sein könnten?
- Welche Zeitschriften sind in der Community von Bedeutung?
- Work/Life Balance
- Bei welchen Inhalten und Methoden bestehen noch Unsicherheiten?

## 3. Promotionsprozess

- Gibt es die Möglichkeit, ins Ausland zu gehen, um dort zu forschen?
- Welche offiziellen Anforderungen müssen wann erfüllt werden?
- Extern Promovierende: Wie erfolgt die Einbindung ins akademische Umfeld?
- Welche Kurse – fachspezifisch und überfachlich – wollen Sie besuchen?